

Kokousaika 2.12.2024 kello 17.00 – 19:27

Kokouspaikka Valtuustosali

50. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
51. Pöytäkirja tarkastajien valitseminen
52. Työjärjestyksen hyväksyminen
53. Luottamustoimen päättymisen
54. Kunnanhallituksen lausunto tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta
55. Hirvensalmen kunnan varainhankinnan ja sijoitustoiminnan periaatteet
56. Rakennusjärjestysehdotuksen käsittely
57. Rakennusvalvontataksan käsittely
58. Jättemaksutaksan tarkistaminen 1.1.2025
59. ¾-vuosiraportti (1.1.2024-30.9.2024)
60. Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026 - 2027
61. Kunnanhallituksen kevään 2025 kokousaikataulu ja ehdotus valtuuston kokousaikatauluksi
62. Tapahtumatyöryhmän perustaminen
63. Ilmoitusasiat
64. Kiireellisenä käsiteltävät asiat
65. Valtuustoaloitteet

Maritta Mynttinen, kunnanvaltuuston puheenjohtaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito
Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 9.12.2024

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Läsnä olleet jäsenet

Gynther Timo
Hölttä Pepe
Kekkonen Esko
Liukkonen Heikki
Liukkonen Saara
Luntta Pirkko
Luntta Sami
Mynttinen Maritta
Ollikainen Juuli
Pasonen Kaisa
Pesonen Sirpa-Helena
Raatikainen Hannu
Rantalainen Risto
Ruhanen Aada
Saintula Eija
Torpo Hetta

Muut läsnäolijat

Ellonen Vesa
Isokääntä Heikki
Ronkanen Mirkka, pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Maritta Mynttinen
puheenjohtaja

Mirkka Ronkanen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastajat, tarkastusaika 5 / 12 2024

Aada Ruhanen

Eija Saintula

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 9.12.2024

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS -Kokouskutsun asia 50

Kvalt 50 § /2.12.2024

Kuntalain 94 §:n mukaan kokouskutsun valtuuston toimikauden ensimmäiseen kokoukseen antaa kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin läsnä oleva valtuutettu, joka johtaa puhetta kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu.

Tästä kokouksesta on ilmoitettu 27.11.2024 päivätyllä kutsulla, joka on lähetetty valtuutetuille ([liite nro 1](#)). Kutsu on lisäksi julkaistu kunnan ilmoitustaululla, kunnan www- kotisivuilla, hirvensalmelainen.fi -sivustolla ja Länsi-Savo -lehdessä on julkaistu ilmoitus kokouksen ajasta ja paikasta.

Hallintosäännön 13.11.2017 § 14 mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään neljä päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle, kunnanhallituksen jäsenelle, kunnanjohtajalle ja samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto julkisten kuulutusten ilmoitustaululla.

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun kaksi kolmannelta valtuutetuista on saapuvilla.

Eesitys: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN -Kokouskutsun asia 51

Kvalt 51 § /2.12.2024

Pöytäkirja voidaan tarkastaa 5.11.2024 mennessä, puheenjohtajalle ja pöytäkirjantarkastajille ilmoitetaan, kun pöytäkirja on valmis.

Kunnanhallituksen esitys: Kunnanvaltuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Aada Ruhanen ja Eija Sain-
tula.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN -Kokouskutsun asia 52

Kvalt 52 §/2.12.2024

Kunnanhallituksen esitys: Kunnanvaltuusto hyväksyy tämän esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi tämän esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

LUOTTAMUSTOIMEN PÄÄTTYMINEN – Kokouskutsun asia 53

Khall 108 §/28.10.2024 Valmistelija: Hallintopäällikkö Mirkka Ronkanen, p. 050 448 3095, mirkka.ronkanen@hirvensalmi.fi

Kunnanhallitus sai tiedokseen kokouksessaan 23.9.2024, että arvoisa Hirvensalmen kunnan valtuutettu Ari Kämppi on menehtynyt.

Valtuuston jäsenyyden lisäksi Ari Kämppi oli valittu seuraaviin luottamustoimiin:

- Rakennuslautakunnan varajäsen
- Teknisen lautakunnan jäsen
- Kiinteistötoimituksiin osallistuva uskottu mies

Valtuuston puheenjohtaja on selvittänyt Kuntaliitosta, että tilanteessa, jossa valtuustoryhmällä ei ole varajäsentä, valtuutettua ei valita.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Valtuutettua ei valita. Muista luottamustehtävistä kunnanhallitus keskustelee kokouksessa. Kunnanhallitus esittää nimeämiset edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Valtuutettua ei valita. Muista luottamustehtävistä kunnanhallitus keskustelee kokouksessa. Kunnanhallitus esittää nimeämiset edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Lisäksi käsitellään kunnanhallituksen varajäsenyyttä.

Päätös:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto valitsee rakennuslautakunnan varajäsenen, teknisen lautakunnan jäsenen, kiinteistötoimituksiin osallistuvan uskotun miehen sekä kunnanhallituksen varajäsenen Ari Kämppin tilalle.

Kvalt 53 §/2.12.2024

Kunnanhallituksen esitys: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto valitsee rakennuslautakunnan varajäsenen, teknisen lautakunnan jäsenen, kiinteistötoimituksiin osallistuvan uskotun miehen sekä kunnanhallituksen varajäsenen Ari Kämpin tilalle.

Päätös: Hirvensalmen demarit esitti Eija Saintulan esittämänä, että Ari Kämpin tilalle rakennuslautakunnan varajäseneksi ja teknisen lautakunnan jäseneksi valitaan Jukka Pesonen sekä kunnanhallituksen varajäseneksi valitaan Jouni Lahtinen.

Kunnanvaltuusto hyväksyi Hirvensalmen demareiden esityksen.

KUNNANHALLITUKSEN LAUSUNTO TARKASTUSLAUTAKUNNAN
ARVIOINTIKERTOMUKSESTA – Kokouskutsun asia 54

Khall 113 §/28.10.2024 Valmistelija: kunnanjohtaja Vesa Ellonen, p. 050 469 9983, ve-
sa.ellonen@hirsensalmi.fi

Toimivalta

Kuntalain 14 luvun 121.5 §:n perusteella kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Lausunto

Kunnanhallitus kiittää tarkastuslautakuntaa perusteellisesta arviointikertomuksesta.

Tarkastuslautakunnan arvio tilikaudesta 2023 on kokonaisuutena hengeltään myönteinen ja siinä esitetyt huomautukset rakentavia. Arviokertomus ei sisällä yksittäisiä asioita koskevia tarkkoja toimenpidesuosituksia.

Arviokertomuksen huomautukset ovat huomioitu kuluvan vuoden 2024 talousarviomuutoksissa ja toimialat ovat huomioineet ne talousarvion 2025 sekä taloussuunnitelman vuosille 2026 – 2027 valmistelussa.

Liitteenä nro. 9 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus koskien tilinpäätöstä 2023.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä vuotta 2023 koskevan tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen tiedoksi.

Lisäksi kunnanhallitus päättää antaa valtuustolle esittelytekstissä olevan lausunnon.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 54 §/2.12.2024

[Liitteenä nro. 2 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus koskien tilinpäätöstä 2023.](#)

Kunnanhallituksen esitys: Kunnanhallitus antaa valtuustolle esittelytekstissä olevan lausunnon.

Päätös: Kunnanvaltuusto merkitsi kunnanhallituksen lausunnon tietoonsa saatetuksi.

HIRVENSALMEN KUNNAN VARAINHANKINNAN JA SIOJITUSTOIMINNAN PERIAATTEET –
Kokouskutsun asia 55

Khall 114 §/28.10.2024 Valmistelija: kunnanjohtaja Vesa Ellonen, p. 050 469 9983, ve-
sa.ellonen@hirvensalmi.fi

Toimivalta

Kuntalain 4 luvun 14.1 §:n 6 kohdan perusteella kunnanvaltuuston tehtävänä on päättää varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitus- toiminnan perusteista. Hallintosäännön 44.1 §:n 1 kohdan mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on valmistella kunnanvaltuuston päätettäväksi tulevat asiat.

Asian taustat

Kunnalla ei ole voimassa olevaa kunnanvaltuuston päätöstä varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteista.

Sijoitusraportin 30.9.2024 perusteella kunnan sijoitusomaisuuden markkina-arvo oli 8,077 miljoona euroa. Lisäksi kunnan kassavaroista on tällä hetkellä määräaikaistalletuksessa 1,2 miljoonaa euroa. Lisäksi kunnan kassassa on noin 1 miljoonaa euroa.

Muuta merkittävää varallisuutta kunnalla on Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeina, n. 600 ha metsiä, kunnan suorassa omistuksessa ja kunnan omistamien yhtiöiden kautta omistettuja kiinteistöjä sekä energia- ja vesi infraa.

Emokunta on velaton. Kuntakonsernilla oli lainaa 3,27 miljoonan euroa vuoden 2023 päätteeksi. Lainoja on lyhennetty niiden maksusuunnitelmien mukaisesti.

Kunnan taloudellisen tilanteen kiristyessä eräänä vaihtoehtona on sijoitusvarallisuuden tuottojen käyttäminen investointien ja/tai käyttötalouden toiminnan rahoittamiseksi. Taloudenpidon suunnittelua osaksi- kaan tuotto-odotusten varaan säädellään lainsäädännössämme. Kunnan varat on sijoitettava varmasti mutta tuottavasti. Taloudenpito ei voi merkittävältä osalta perustua sijoitusvarallisuuden tuottoihin, koska sijoitustoiminta voi olla tappiollista ja on olemassa myös riski, että sijoituspääoma menetetään.

Khall 114 §/28.10.2024 *Valmistelusta*

Sijoitustoiminnan perusteista on käyty kunnanvaltuuston kanssa lähe-
tekeskustelua iltakoulussa 30.9.2024. Valtuusto kuuli myös varojam-
me hoitavien pankkien varainhoitajien näkemyksiä ja iltakoululle esi-
teltiin varainhoidon mallisalkkuja.

Iltakoulussa päätettiin, että kunnanjohtaja valmistelee viipymättä
luonnoksen Hirvensalmen kunnan varainhankinnan sekä sijoitustoi-
minnan periaatteiksi. Valtuustokäsittelyn jälkeen kunnanhallitus päät-
tää periaatteiden mukaisesta sijoitusstrategiasta ja/tai vuosisuunni-
telmasta.

**Liitteenä nro. 10: Luonnos Hirvensalmen kunnan varainhankin-
nan ja sijoitustoiminnan periaatteiksi.**

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanval-
tuustolle päätettäväksi liitteenä olevat kunnan varainhankinnan ja sijoi-
tustoiminnan periaatteet.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 55 §/2.12.2024

**Liitteenä nro. 3: Luonnos Hirvensalmen kunnan varainhankin-
nan ja sijoitustoiminnan periaatteiksi.**

Kunnanhallituksen esitys: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle
pätettäväksi liitteenä olevat kunnan varainhankinnan ja sijoitustoi-
minnan periaatteet.

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi liitteenä olevat kunnan varainhan-
kinnan ja sijoitustoiminnan periaatteet.

RAKENNUSJÄRJESTYSEHDOTUKSEN KÄSITTELY – Kokouskutsun asia 56

Rak.ltk 3.9.2024
36 §

Nykyinen rakennusjärjestys on tullut voimaan 13.1.2019. Rakennusjärjestys on päivitettävä 1.1.2025 voimaan tulevan rakentamislain johdosta. Rakennusjärjestyksen määräykset eivät saa olla ristiriidassa voimaan tulevan lain kanssa. Rakennusjärjestyksen laadinnasta on määrätty nykyisen lain (maankäyttö- ja rakennuslain) 15, 62 ja 65 §:ssä. Rakennusjärjestyksen laatimisessa, hyväksymisessä, kuulemisissa ja julkaisemisessa sovelletaan kaavoitusprosessien menettelyjä.

Rakennusjärjestysehdotuksen uudistamisessa huomioidaan rakentamislain tuomat muutokset muun muassa lupamenettelyihin. Rakennusjärjestyksen päivittämisessä on pääsääntöisesti hyödynnetty olemassa olevaa rakennusjärjestystä sekä kuntaliiton laatimaa rakennusjärjestysmallia. Uudistettu rakennusjärjestys on tarkoitus saada voimaan liki samanaikaisesti uuden lain voimaantulon kanssa.

Rakennusjärjestyksen laatimisen yhteydessä on laadittu osallistumis- ja arviointisuunnitelma, jota voidaan pitää rakennusjärjestyksen päivittämissuunnitelman ”yleisesitteenä”. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa on käsitelty 13.2.2024.

Rakennusjärjestysehdotus liitteenä nro 1.

Rak.tark.

Rakennuslautakunta hyväksyy rakennusjärjestysehdotuksen ja asettaa sen nähtäville 13.9.2024 - 14.10.2024 väliselle ajalle, sekä pyytää siitä tarvittavat lausunnot.

Päätös

Hyväksyttiin.

Rak.ltk 28.10.2024
43 §

Rakennusjärjestysehdotus oli nähtävillä 13.9.2024 – 14.10.2024. Määräaikaan mennessä viranomaislausuntoja antoivat Etelä-Savon ELY-keskus, Pohjois-Savon ELY-keskus sekä Etelä-Savon pelastuslaitos. Naapurikunnista lausunnon antoivat Kangasniemi, Mäntyharju sekä Mikkeli. Muistutuksia ei määräaikaan mennessä tullut. Lausunnot ehdotuksesta ovat liitteenä nro 1. Rakennusvalvonta on tutustunut lausuntoihin ja antanut vastineensa, joka on liitteenä nro 2.

Rakennusjärjestystä on tarkistettu lausuntojen pohjalta sekä tehty siihen rakennusvalvonnan antamaan vastineeseen pohjautuvat muutokset.

Lausuntojen muutosten lisäksi rakennusjärjestyksen kohtaan luvanvaraiset hankkeet on lisätty kohta 6) kattomuodon muutokset. Hanke on tulkittu lupaa edellyttävänä hankkeena Hallituksen esityksessä (HE 132/2022).

Rak.ltk 28.10.2024
43 §

Tarkennettu rakennusjärjestysehdotus on esitelty kunnan johtoryhmälle 22.10.2024

Rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa lautakunta on käsitellyt 13.2.2024. Tähän ei ole tullut muutoksia.

Lausuntojen pohjalta tarkennettu rakennusjärjestysehdotus on liitteenä nro 3.

Rak.tark.

Rakennuslautakunta hyväksyy tarkennetun rakennusjärjestysehdotuksen ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Khall 121 §/18.11.2024

Valmistelija: kunnanjohtaja Vesa Ellonen, p. 050 469 9983, vesa.ellonen@hirsensalmi.fi

Rakennuslautakunta on asiantuntijaviranomaisena valmistellut asian ja esittää siihen päätöstä. Kunnanhallituksen esittelijänä kunnanjohtajalla ei ole muutos- eikä lisäsesityksiä.

Liitteenä nro. 1 Lausuntojen pohjalta tarkennettu rakennusjärjestysehdotus.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy tarkennetun rakennusjärjestysehdotuksen ja esittää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 56 §/2.12.2024

[Liitteenä nro. 4 Lausuntojen pohjalta tarkennettu rakennusjärjestysehdotus.](#)

Kunnanhallituksen esitys: Kunnanhallitus esittää tarkennetun rakennusjärjestysehdotuksen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi liitteenä olevan rakennusjärjestysehdotuksen.

RAKENNUSVALVONTATAKSAN KÄSITTELY – Kokouskutsun asia 57

Rak.ltk
44 §

Nykyinen rakennusvalvontataksa on tullut voimaan 1.1.2024.

Kokouksessa esitellään rakennusvalvontataksaehdotus muutoksi-
neen. Pääperiaatteena on ollut nostaa taksoja vastaamaan yleisen
kustannustason nousun, talousarvion 2025 perusteella sekä ennen
kaikkea uuden rakentamislain tuomien kustannusvaikutusten poh-
jalta. Uusi rakentamislaki vaikuttaa lupamaksuihin vähentävästi,
koska osa vähäisistä rakennushankkeista muuttuu rakentamislupas-
ta vapautettuihin. Toisaalta rakennusvalvonnan käyttömenoihin vai-
kutuksen on kasvava, kun muun muassa tietomallipohjaisen luvan kä-
sittelyyn on hankittava uutta ohjelmistoa. Taksatasolla pyritään tur-
vaamaan rakennusvalvonnan laadukas ja samalla tehokas palvelu.

Rakennusvalvontataksaehdotusta on esitelty kunnan johtoryhmälle
22.10.2024.

Rakennusvalvontataksaehdotus 2025 liitteenä nro 4.

Rak.tark.

Rakennuslautakunta hyväksyy uuden rakennusvalvontataksaehdo-
tuksen ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston hy-
väksyttäväksi. Uusi rakennusvalvontataksa tulee voimaan 1.1.2025
alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Khall 122 §/18.11.2024

Valmistelija: kunnanjohtaja Vesa Ellonen, p. 050 469 9983, ve-
sa.ellonen@hirvensalmi.fi

Kunnan johtoryhmä on käsitellyt taksaehdotuksen. Se on osaltaan
myös talousarvion 2025 ja taloussuunnitelmien 2026–2027 perus-
teena.

Rakennuslautakunta on asiantuntijaviranomaisena valmistellut asi-
an ja esittää siihen päätöstä. Kunnanhallituksen esittelijänä kunnan-
johtajalla ei ole muutos- eikä lisäyksesityksiä.

Liitteenä nro. 2 Rakennusvalvontataksaehdotus 2025.

Khall 122 §/18.11.2024

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy uuden rakennusvalvontataksaehdotuksen ja esittää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi. Uusi rakennusvalvontataksa tulee voimaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 57 §/2.12.2024

[Liitteenä nro. 5 Rakennusvalvontataksaehdotus 2025.](#)

Kunnanhallituksen esitys: Kunnanhallitus esittää rakennusvalvontataksaehdotuksen valtuuston hyväksyttäväksi. Uusi rakennusvalvontataksa tulee voimaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi liitteenä olevan rakennusvalvontataksaehdotuksen, joka tulee voimaan 1.1.2025 alkaen.

JÄTEMAKSUTAKSAN TARKISTAMINEN 1.1.2025 – Kokouskutsun asia 58

Tekn.ltk
58 §

Hirvensalmen kunnalla on sopimus yhdyskunta- ym. jätteiden vastaanottamisesta Metsä-Sairila Oy:n kanssa.

Sopimus koskee Hirvensalmen kunnan alueella syntyvää yhdyskuntajätteen vastaanottoa ja käsittelyä Mikkelin kaupungissa sijaitsevalta Metsä-Sairilan jäteasemalla.

Jätteiden keräilystä ja kuljetuksesta sekä hyöty- ja ongelmajätteistä huolehtii Hirvensalmen kunta jätelain edellyttämällä tavalla. Jätelain 9. luvun 78 §:n mukaan kunnan on perittävä tämän lain mukaisesti järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset.

Jätteenkäsittelyn kustannusten nousun vuoksi jätemaksuihin on tehty n. 8 %:n korotus.

Liitteenä nro 2 esitys jätemaksutaksasta 1.1.2025.

Tekn.joht

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle liitteenä nro 2 olevan jätemaksutaksan hyväksymistä, joka tulee voimaan 1.1.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Khall 123 §/18.11.2024

Valmistelija: kunnanjohtaja Vesa Ellonen, p. 050 469 9983, vesa.ellonen@hirvensalmi.fi

Tekninen lautakunta on asiantuntijaviranomaisena valmistellut asian ja esittää siihen päätöstä. Kunnanhallituksen esittelijänä kunnanjohtajalla ei ole muutos- eikä lisäesityksiä.

Liitteenä nro 3 esitys jätemaksutaksasta 1.1.2025.

Khall 123 §/18.11.2024 Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä nro 3 olevan jätemaksutaksan, joka tulee voimaan 1.1.2025 ja esittää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi. Uusi jätemaksutaksa tulee voimaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 58 §/2.12.2024

[Liitteenä nro. 6 esitys jätemaksutaksasta 1.1.2025.](#)

Kunnanhallituksen esitys: Kunnanhallitus esittää jätemaksutaksan valtuuston hyväksyttäväksi. Uusi jätemaksutaksa tulee voimaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi jätemaksutaksan, joka tulee voimaan 1.1.2025 alkaen.

¾-VUOSIRAPORTTI (1.1.2024-30.9.2024) – Kokouskutsun asia 59

Khall 125 §/18.11.2024 Valmistelija: kunnanjohtaja Vesa Ellonen, p. 050 469 9983, vesa.ellonen@hirsensalmi.fi

Toimivalta

Hallintosäännön 44.1 §:n 3. kohdan perusteella kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa ja taloutta yhdessä kunnanjohtajan kanssa.

¾ -vuosiraportti

Hirvensalmen valtakunnassa näyttäisi olevan kaikki hyvin. Toimialat ovat raportoineet johtoryhmässä normaalista palvelutasosta.

Liitteenä nro 4 ovat lyhyt tuloslaskelma ja lyhyt rahoituslaskelma. Tuloslaskelma sisältää vertailutiedot tilikauteen 2023 ja talousarvion 2024 samaan tarkasteluajankohtaan verraten.

Toimintatuotot eivät ole vielä kokonaisuutena arvioiden toteutuneet muutetun talousarvion mukaisesti (toteuma 60,34 % /vertailuluku 75 %). Tämä johtuu erityisesti siitä, että talousarviomuutoksessa arvioidut tuotot eivät ole vielä toteutuneet arviointihetkellä. Tätä kirjoitettaessa tuottoja on jo kotiutunut enemmän. Satunnaisien tuottojen takia tuotot ylittivät jo kuitenkin hieman viime vuoden syyskuun 2023 tason. Toimintakulut (70,09 %/75 %) alittavat hieman. Toimintakate syyskuun lopun kohdalla oli talousarvion tasolla (75 %/75 %).

Verotulojen kertymä on noin 2,5 % jäljessä tavoitetasosta (72,5 % /75 %). Tilanne on parantunut merkittävästi puolivuosisiraportista, jolloin oltiin vielä noin 12 % perässä. Tämä johtuu siitä, että kiinteistöverojen maksatuksia on saatu kunnan kassaan. Valtionosuudet ovat kertyneet suunnilleen muutetun talousarvion tahdissa (72,5 %/75 %). Tulos on kääntynyt n. 272 000 euroa ylijäämäiseksi. Tulosparrannuksen tärkeimpinä selittäjinä puolivuosisiraporttiin verrattuna ovat normaali kiinteistöverojen kertymä ja kunnan rahoitusomaisuudesta viime vuodelta 2023 saadut hyvät rahoitustuotot, n. 582 000 euroa.

Rahoituslaskelma osoittaa, että ylijäämä on kertynyt myös kassaylijäämäksi. Rahavarojen lisäystä on n. 325 000 €.

Khall 125 §/18.11.2024 Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tulos- ja rahoituslaskelmasta sekä esittelytekstistä muodostuvan 3/4-vuosiraportin (1.1.2024 – 30.9.2024) tiedoksi. Kunnanhallitus toimittaa raportin tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 59 §/2.12.2024

[Liitteenä nro. 7 ovat lyhyt tuloslaskelma ja lyhyt rahoituslaskelma.](#)

Kunnanhallituksen esitys: Kunnanhallitus esittää 3/4-vuosiraportin (1.1.2024 – 30.9.2024) tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös: Kunnanvaltuusto merkitsi 3/4-vuosiraportin (1.1.2024 – 30.9.2024) tietoonsa saatetuksi.

TALOUSARVIO 2025 JA TALOUSSUUNNITELMA 2026 – 2027 – Kokouskutsun asia 60

Khall 126 §/18.11.2024 Valmistelija: kunnanjohtaja Vesa Ellonen, p. 050 469 9983, vesa.ellonen@hirsensalmi.fi

Toimivalta

Kuntalain 4:14.1 §:n 3 kohdan perusteella kunnanvaltuusto päättää kunnan talousarviosta ja taloussuunnitelmasta.

Hallintosäännön 44.1 §:n 1 kohdan perusteella kunnanhallitus valmistelee kunnanvaltuuston päätettäväksi tulevat asiat.

Hallintosäännön 45 §:n perusteella kunnanjohtaja toimii kunnanhallituksen esittelijänä. Hallintosäännön 47.1 §:n 1 kohdan perusteella kunnanjohtaja johtaa kunnan ja kuntakonsernin hallintoa, taloutta ja muuta toimintaa ja toimii viraston päällikkönä.

Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026–2027

Liitteessä nro 6 on kunnanjohtajan esitys talousarvioksi vuodelle 2025 ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2026–2027.

Liitteeseen nro 7 on koottu tärkeimpiä taustatietoja Hirsensalmesta toiminta- ja taloussuunnittelun pohjaksi ja sen arviointia helpottamaan.

Perustelut

Voimme lähteä suunnitelmakaudelle luottavaisin mielin. Lähtötilanteemme maamme ja maakuntamme kuntiin verrattuna on verrattain hyvä. Meillä on myös suunnitelmia elinvoimamme ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi.

Kunnanhallitus määräsi talousarvion laadintaohjeessaan taloussuunnitelman päälinjat. Niitä kyettiin pääosin talousarvion valmistelussa toteuttamaan. Kunnanvaltuuston iltakoulu käsittelee kunnanjohtajan esitystä ja samalla talousarviokirjaluonnosta iltakoulussaan juuri ennen hallituksen kokousta.

Khall 126 §/18.11.2024

Iltakoulun mahdolliset evästyksset voidaan tarvittaessa ottaa huomioon verekseltään kunnanhallituksen esitystä talousarvioksi valtuustolle tehtäessä tai valtuusto voi tehdä muutokset päättäessään talousarviosta joulukuun kokouksessaan.

Suunnitelmavuodet 2026–2027 perustuvat maailman epävakaan tilanteen ja kansantaloutemme sekä useiden valtion kuntien rahoitukseen vaikuttavien merkittävien muutosten ollessa vielä kesken trendinomaisiin arvioihin talousarviovuodesta 2025 johdettuna.

Kunnan palvelurakenne on suhteellisen toimiva, eikä siihen voimassa olevan kuntastrategian ja käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa voida tehdä suuria muutoksia. TE-palvelut siirtyvä aikaisemmin päätöksiin vuoden 2025 alusta lukien Mikkelin seudun työllisyysalueen järjestettäväksi.

Talousarviovuosi ja kuntavaalivuosi 2025 on tarkoitus toiminnallisesti kunnan osalta olla suunnittelun ja valmistelun aikaa. Esimerkiksi kuntastrategian päivitys ja sen alaisten ohjelmien valmistelua aloitettaneen. Omistajanohjauksessa olevissa kuntakonsernin yhtiöissä voidaan tehdä ja voidaan joutua esimerkiksi sote-kiinteistöjen yhtiöittämisvelvoitteen vuoksi tekemään välttämättömiä toimenpiteitä.

Kunnan käyttötalous on suunniteltu tiukaksi. Valtionrahoituksen vähenemisen huomattava riski on pyritty huomioimaan varovaisuudella uusien kustannusten esittämisessä. Investointiohjelmaan suunnitelmavuosille 2025–2027 on kuitenkin varattu kohtuullinen 1,8 miljoonan euron määräraha, koska kunnan omaisuudesta ja elinvoimasta on jatkuvasti pidettävä huolta.

Talousarviokirjan rahoituslaskelma osoittaa varojen maltillista käyttöä. Rahoituksessa pyritään käyttämään aikaisempien vuosien kasvaylijäämiä ja välttämään velkaantumista.

Tiukalla taloudenpidolla kaikkina suunnitelmakauden vuosina vaikuttaisi olevan mahdollista saavuttaa nollatulos, ellei useampia riskiarvioinnissa huomioituja riskejä toteudu.

Khall 126 §/18.11.2024

Kunnan ollessa velaton ja hallitessa kohtuullista rahoitusomaisuutta, voi kunnan tulos hyvänä säilyvien verotuottojen, Suur-Savon Sähkö Oy:ltä mahdollisesti saatavien osinkojen ja muiden rahoitustuottojen vaikutuksesta muodostua ylijäämäisiksi.

Tarkemmat perustelut ilmenevät liitteenä olevasta kunnanjohtajan esityksestä talousarvioksi 2025 ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2026–2027 (talousarviokirja).

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan talousarvioehdotuksen vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2025 ja 2026 ja esittää niitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Viranhaltijat voivat tehdä liitteenä olevaan talousarviokirjaan teknisiä korjauksia ja mahdollisten asiavirheiden osalta vähäisinä pidettäviä muutoksia ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 60 §/2.12.2024

[Liitteessä nro. 8](#) on kunnanjohtajan esitys talousarvioksi vuodelle 2025 ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2026–2027.

[Liitteeseen nro. 9](#) on koottu tärkeimpiä taustatietoja Hirvensalmen toiminta- ja taloussuunnittelun pohjaksi ja sen arviointia helpottamaan.

Kunnanhallituksen esitys: Kunnanhallitus esittää talousarvioehdotuksen vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026 ja 2027 kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi talousarvioehdotuksen vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026 ja 2027.

KUNNANHALLITUKSEN KEVÄÄN 2025 KOKOUSAIKATAULU JA EHDOTUS VALTUUSTON KOKOUSAIKATAULUKSI – Kokouskutsun asia 61

Khall 127 §/18.11.2024 Valmistelija: kunnanjohtaja Vesa Ellonen, p. 050 469 9983, ve-
sa.ellonen@hirvensalmi.fi

Toimivalta

Hallintosäännön perusteella kunnanvaltuusto ja kunnanhallitus päättävät kokousmenettelyistään. Hallintosäännön 45 §:n perusteella kunnanjohtaja toimii kunnanhallituksen esittelijänä ja voi siten ehdottaa kunnanhallitukselle kokousaikataulua.

Perustelut

Kokousjärjestelyjen lähtökohtana on tilinpäätöksen valmistelun aikataulu. Kuntalain perusteella kunnanhallituksen tulee hyväksyä tilinpäätös maaliskuun loppuun mennessä. Kunnanvaltuuston on päätettävä tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuunvapaudesta kesäkuun loppuun mennessä.

Keväällä, huhtikuussa 2025 järjestetään kunta- ja aluevaalit, joka on huomioitava kunnan luottamusjohdon aikatauluissa. Tiedossa ei ole muita valtakunnallisia, alueellisia tai seudullisia asioita, jotka pitäisi erityisesti huomioida alustavassa aikataulussa. Talousarviossa on suunniteltu vähän erillisiä päätöksiä edellyttäviä asioita.

Viranhaltijoiden ja muiden kunnan työntekijöiden valmisteluun sekä lautakuntatyölle on varattava riittävästi aikaa. Kunnanhallituksen kokousten yhteydessä käydään valmistelua ohjaavia lähetekeskusteluja. Virkajohdon ja luottamusjohdon työ painottune keväällä konserniyh-tiöiden omistajanohjausasioihin.

Aikataulu voi olla vain ohjeellinen, koska kunnanhallituksen ja valtuus-ton on kokoonnuttava tarvittaessa. Aikataulu suunnitellaan ennen valtuuston vaihtoa olevalle ajalle.

Kokousten aloitusaikaa ehdotetaan siirrettäväksi puolella tunnilla eteenpäin, koska osalle hallituksen jäseniä kokouksen aloitus klo 16.00 on työstä johtuen hankala.

Khall 127 §/18.11.2024 Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallituksen kokousaikataululuonnos:

ma 27.1.2025 klo 16.30

ma 24.2.2025 klo 16.30

ma 31.3.2025 klo 16.30

Tilinpäätös

Kunta- ja aluevaalit 2025

ma 21.4.2025 klo 16.30

ma 5.5.2025 klo 16.30

ma 26.5.2025 klo 16.30

ma 9.6.2025 klo 16.30

Varalla, jos asioita

Kunnanvaltuuston kokousaikataululuonnos:

ma 21.4.2025 klo 17.00

Varalla, jos asioita

ma 19.5.2025 klo 17.00

Tilinpäätös,
henkilöstökertomus,
arviointikertomus
ym.

ma 9.6.2024 klo 17.00

Varalla, jos asioita

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyy kokousaikataulun ja esittää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi keskustelussa käydyin muutoksin, eli maanantain 21.4.2025 kokous muutetaan tiistaille 22.4.2025 sekä poistetaan 9.6.2025 kokous.

Hyväksyttiin.

Kvalt 61 §/2.12.2024

Kunnanhallituksen esitys: Kunnanhallitus esittää kokousaikataulun valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi kokousaikataulun kunnanhallituksen esityksen mukaisesti.

TAPAHTUMATYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN – Kokouskutsun asia 62

Khall 128 §/18.11.2024 *Asian taustat*

Hirvensalmella on lukuisia tapahtumia, joita järjestävät yhdistykset ja liikeyritykset. Ne painottuvat kesäaikaan. Kunnassa toimii myös mm. liikunta-, kulttuuri-, eläke-, harrastus-, metsästys-, kalastus-, toiminta-, perinne- ja muita yhdistyksiä, jotka järjestävät säännöllistä tekemistä jäsenilleen, kuntalaisille, vapaa-ajan asukkaille sekä vierailijoillemme. Myös kunta ja seurakunta ovat merkittäviä harrastusmahdollisuuksien, kerhojen ja tapahtumien järjestäjiä.

Myös juhlapäivistä ja henkilöiden kunnianosoituksista sekä muista muistamisista tulisi huolehtia järjestelmällisesti ja asianmukaisesti.

Kunnanhallituksessa, yritysten tapaamisessa, järjestöillä sekä seurakunnan edustajien tapaamisessa on syksyn 2024 aikana ideoitu mahdollisuutta, että kunta perustaisi tapahtumatyöryhmän esimerkiksi edellä mainittua toimintoja koordinoimaan ja avustamaan valmistelussa.

Perustelut

Monien hienojen tapahtumiemme ja harrastustemme takana on usein samoja henkilöitä. Jotta niukka henkilö- ja taloudellinen sekä tilaresurssi saataisiin käytettyä mahdollisimman hyvin, olisi jatkuva harrastus- ja muu toiminta sekä tapahtumatärkevä koordinoitava työryhmässä. Koordinointityötä voisi tehdä esimerkiksi 2 vuoden suunnitelmalla, jolloin osa tapahtumista voitaisiin järjestää vuoro vuosin.

Kuntalaisten toiminta ja osallistuminen olisi hyvä järjestää siten, että toiminnan omaleimaisuus saataisiin mahdollisuuksien mukaan säilytettyä. Sekä kunnan resurssien että kuntalaisten osallistumismahdollisuuksien vuoksi ei olisi toivottavaa kehitystä, että vapaa-aikatoiminta enemmälti siirtyisi kunnan järjestettäväksi.

Työryhmässä voitaisiin myös päättää esimerkiksi kuntalaisten edustamisista eri tilaisuuksissa kuntamme alueella ja vieraillessamme muiden tahojen tilaisuuksissa sekä esimerkiksi yhteisistä seppeleistä, ym. muistamisista ja huomionosoituksista.

Khall 128 §/18.11.2024 Työryhmään voisi valita edustajia seuroista- ja järjestöistä, paikallisista yrityksistä, painottaen mahdollisesti matkailualaa työryhmän ehdotetun luonteen vuoksi, kunnasta ja seurakunnasta. Työryhmän jäsenmäärä olisi

mahdollisesti hyvä kokousjärjestelyjen tehokkuuden vuoksi päättää pieneksi. Kokousjärjestelyjen onnistumiseksi sekä päätösten toteuttamiseksi työryhmälle olisi mahdollisesti hyvä ottaa sihteeri kunnan virkahenkilöistä. Työryhmän laaja-alaisiin tehtäviin parhaiden vastaava tehtäväkuva on kunnanjohtajalla.

Työryhmän työtä ei olisi syytä linjata liiaksi sen perustamisessa, vaan se voisi itse muodostaa ja päättää toimintatavoistaan.

Työryhmän toiminta olisi hyvä käynnistää siten, että työryhmä ehtisi vaikuttamaan kesän 2025 tapahtumajärjestelyihin.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle perustettavaksi tapahtumatyöryhmän, johon kutsuttaisiin edustajat:

1–3 paikallisista yhdistyksistä ja järjestöistä,

1–3 paikallisista matkailu- ja tapahtuma-alan tai niille palveluita tuottavista yrityksistä,

Yhteensä 3 kunnanvaltuuston valtuustoryhmien edustajaa kolmesta suurimmasta ryhmästä, yksi kustakin,

1 seurakunnan edustaja, ja

sihteeri.

Edellä mainitut tahot voitaisiin kutsua perustamiskokoukseen talvella 2025, jossa jokainen ryhmä voisi valita edustajansa parhaaksi katsomallaan tavalla.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 62 §/18.11.2024 Kunnanhallituksen esitys: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle perustettavaksi tapahtumatyöryhmän, johon kutsuttaisiin edustajat:

1–3 paikallisista yhdistyksistä ja järjestöistä,

1–3 paikallisista matkailu- ja tapahtuma-alan tai niille palveluita tuottavista yrityksistä,

Yhteensä 3 kunnanvaltuuston valtuustoryhmien edustajaa kolmesta suurimmasta ryhmästä, yksi kustakin,

1 seurakunnan edustaja, ja

sihteeri.

Edellä mainitut tahot voitaisiin kutsua perustamiskokoukseen talvella 2025, jossa jokainen ryhmä voisi valita edustajansa parhaaksi katsomallaan tavalla.

Päätös: Eija Saintula esitti Timo Gyntherin kannattamana, että kohta "Yhteensä 3 kunnanvaltuuston valtuustoryhmien edustajaa kolmesta suurimmasta ryhmästä, yksi kustakin", muutetaan seuraavanlaisesti, "Yhteensä 1-3 kunnanvaltuutettua."

Pepe Hölttä esitti Aada Ruhasen kannattamana, että tapahtumatyöryhmää ei perusteta.

Kaisa Pasonen esitti Risto Rantalaisen kannattamana, että asia palautetaan takaisin valmisteluun.

Koska asiasta tehtiin kannatettuja muutosesityksiä, päätettiin pitää äänestykset.

Ensimmäisessä äänestyksessä ne, jotka kannattivat, että asiaa ei palauteta takaisin valmisteluun, äänestivät JAA ja ne, jotka kannattivat, että asia palautetaan takaisin valmisteluun, äänestivät EI. Äänestyslukseksi JAA ääniä tuli kymmenen ja EI ääniä tuli kuusi. Näin ollen asiaa ei palautettu takaisin valmisteluun.

Kvalt 62 §/18.11.2024 Toisessa äänestyksessä ne, jotka kannattivat, että kohta ”Yhteensä 3 kunnanvaltuuston valtuustoryhmien edustajaa kolmesta suurimmasta ryhmästä, yksi kustakin”, muutetaan seuraavanlaisesti, ”Yhteensä 1-3 kunnanvaltuutettua”, äänestivät JAA ja ne, jotka kannattivat, että ta-
pahtumatyöryhmää ei perusteta, äänestivät EI. Äänestystuloksena JAA ääniä tuli 14 ja EI ääniä tuli kaksi.

Kolmannessa äänestyksessä ne, jotka kannattivat pohjaesitystä, äänestivät JAA ja ne, jotka kannattivat, että kohta ”Yhteensä 3 kunnanvaltuuston valtuustoryhmien edustajaa kolmesta suurimmasta ryhmästä, yksi kustakin”, muutetaan seuraavanlaisesti, ”Yhteensä 1-3 kunnanvaltuutettua”, äänestivät EI. Äänestystuloksena JAA ääniä tuli kaksi, EI ääniä tuli 12 ja tyhjiä ääniä annettiin kaksi.

Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen äänestystuloksen mukaisella muutoksella. Äänestysluettelo on pöytäkirjan [liitteenä nro. 10.](#)

ILMOITUSASIAT – Kokouskutsun asia 63

Hirvensalmen demarit ry antoi kirjallisen ilmoituksen, että Hirvensalmen demareiden ryhmän johtajana kunnanvaltuustossa toimii loppukauden Eija Saintula. [Kirjallinen ilmoitus on pöytäkirjan liitteenä nro. 11.](#)

KIIREELLISENÄ KÄSITELTÄVÄT ASIAT- Kokouskutsun asia 64

Kiireellisenä käsiteltäviä asioita ei ollut.

VALTUUSTOALOITTEET - Kokouskutsun asia 65

Hirvensalmen Kokoomuksen valtuustoaloite kunnanvaltuuston puheenjohtajan kannattamana: Aloite opiskelijarahan myöntämisestä nuorille korkeakouluopiskelijoille. [\(Liite 12\).](#)

HIRVENSALMEN KUNTA

VALITUSOSOITUS

KUNNANVALTUUSTO
Kokouspäivämäärä 2.12.2024

Valitusviranomaisen

Päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta valittamalla kirjallisesti **Itä-Suomen hallinto-oikeuteen**. Kunnallisvalituksen voi tehdä asianosainen ja kunnan jäsen. Hallintovalituksessa valitusoikeus on ainoastaan asianosaisella.

Kunnallisvalitus §§ 53, 55-58, 60, 62

Hallintovalitus §§ 53

Valitusaika

Valitusaika on 30 päivää tiedoksisaantia seuraavasta päivästä lukien. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän päivän jälkeen.

Asianosainen saa päätöksestä tiedon kirjeellä. Kunnallisvalituksessa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Hallintovalituksessa asianosaiselle toimitetaan tiedoksianto todisteellisesti saantitodistusta vastaan tai haastemiehen välityksellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu julkisesti nähtäville.

Valituksen on oltava perillä viimeistään viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§§ 50-52, 54, 59, 61, 63-65

Hallintolainkäyttölain 15 §: valitusta ei saa tehdä seuraavista päätöksistä:

§§ Perusteet:

Valituskirje, liitteet ja toimittaminen

Valituskirjeessä on ilmoitettava,

- valittajan nimi, ammatti ja postiosoite,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- muutos, joka päätökseen vaaditaan tehtäväksi sekä
- muutosvaatimuksen perusteet
- että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen (KuntaL 135 §).

Valituskirjeeseen on liitettävä päätös alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettu jäljennös, valituksen perusteena olevat asiakirjat sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirje on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjeen, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite.

Valituskirje on toimitettava valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valituskirjeen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2014) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksua 250,00 €. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianomainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Osoite

Itä-Suomen hallinto-oikeus
PL 1744, Minna Canthin katu 64, 70101 Kuopio
sähköposti:
puh: 029 56 42502
fax: 029 56 42501

Aukioloaika klo 8.00 – 16.15